



Prot. 353/C14

Edolo (BS), 20/01/2015

**ALL'ALBO ON LINE/AL SITO WEB
AGLI ATTI DELL'ISTITUTO**

**Bando per la Selezione di n° 2 Esperti Esterni per CORSI "TRINITY" a.s. 2014/2015 –
codice CIG:Z3F12D0346 -**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2014/2015, approvato dagli OO.CC., che prevede la realizzazione del Progetto "TRINITY" da attivare all'interno della struttura scolastica;

VISTI gli artt. 32, 33 e n. 40 del D.I. n. 44 del 1/2/2001 recante Regolamento concernente le *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche"* ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il *"Regolamento di disciplina degli incarichi agli esperti esterni"* deliberato dal Consiglio di Istituto (Delibera del n° 74 del 12/02/2014), finalizzato alla realizzazione dei progetti didattici funzionali all'ampliamento dell'Offerta Formativa;

VISTI gli articoli 5 e 7 del D. Lgs n.165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

In attesa della predisposizione del Programma Annuale Anno Finanziario 2015;

ACCERTATO che all'interno dell'Istituzione scolastica non è pervenuta nessuna disponibilità da parte del personale interno a questo Istituto per l'incarico richiesto oggetto del seguente bando limitatamente al Modulo 1 e al Modulo 2, nei termini previsti dalla Circolare n° 117 del 12/12/2014 e n° 119 del 15/12/2014 limitatamente al Modulo 1 e al Modulo 2;

PRESO ATTO che in Consip e nel MEPA non sono presenti i servizi d'interesse;

EMANA

il presente bando per la Selezione di n° 2 Esperti Esterni per la realizzazione dei corsi "TRINITY" a.s. 2014/2015, per 2 distinti Moduli: Modulo 1 per n° 30 ore per la certificazione ISE 1; Modulo 2 per n° 25 ore per la certificazione GESE 7-8. Il presente bando è affisso all'albo on-line e al sito web dell'Istituto.

ART. 1. Ente Committente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. MENEGHINI" Via A. Morino 5, 25048 Edolo (BS), C.F. 81006200174.

ART. 2. Obiettivi e oggetto dell'incarico

Gli esperti esterni individuati svolgeranno lezioni di conversazione in lingua inglese rivolte a gruppi di alunni delle classi dell'Istituto, mirate alla preparazione degli alunni che sosterranno l'esame di certificazione linguistica "TRINITY". Gli esperti esterni individuati s'impegnano nella pianificazione della struttura pedagogico/organizzativa del corso e nella programmazione dettagliata dei contenuti predetti. Il contraente si impegnerà a svolgere le attività senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico.

DESTINATARI: gli alunni dell'Istituto che si iscriveranno ai 2 distinti moduli.

TOTALE ORE: Modulo 1 per n° 30 ore per la certificazione ISE 1; Modulo 2 per n° 25 ore per la certificazione GESE 7-8.

PERIODO DI REALIZZAZIONE: da Febbraio 2015 a Maggio 2015.

TIPOLOGIA DELL'ESPERTO: Esperto in lingua inglese

L'esperto individuato dovrà:

- ✓ provvedere personalmente alla eventuale copertura assicurativa per infortuni e R.C.;
- ✓ partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- ✓ collaborare positivamente con il personale docente e non, coinvolto nel progetto;
- ✓ accettare il calendario delle attività definito dalla Scuola;
- ✓ predisporre, in collaborazione con il Referente, una pianificazione della struttura pedagogico-organizzativa del corso e una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- ✓ facilitare i processi di apprendimento degli allievi;
- ✓ predisporre, somministrare e tabulare i materiali di esercitazione, i test di valutazione in entrata, in itinere e finali, il materiale documentario e il prodotto finale;
- ✓ coadiuvare il referente nell'attribuzione del giusto livello dei singoli alunni nel momento dell'iscrizione degli stessi agli esami di certificazione;
- ✓ predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze ai fini della certificazione finale;
- ✓ svolgere l'attività nei tempi e nei modi stabiliti dall'Istituzione Scolastica;
- ✓ firmare il registro didattico delle presenze, annotando sullo stesso la tematica trattata;
- ✓ impegnarsi a consegnare la relazione finale sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti.

ART. 3. Requisiti di ammissione

- a. Docente madrelingua inglese con laurea conseguita in U.K., U.S.A. o paesi anglofoni oppure docente madrelingua inglese con laurea oppure docente madrelingua inglese con diploma oppure docente non di madrelingua con laurea quadriennale vecchio ordinamento o con laurea specialistica.

- b. Esperti forniti di adeguato titolo di studio;
- c. Curriculum del candidato;
- d. Maturata e comprovata esperienza nel settore;
- e. Pubblicazioni coerenti con il profilo richiesto;
- f. Ogni altro elemento utile all'acquisizione della proposta contrattuale

ART. 4. Modalità e termini di presentazione delle offerte

La domanda, redatta utilizzando il modello allegato al presente bando (ALLEGATO A), deve pervenire al protocollo di questo Istituto, *brevi manu* o a mezzo raccomandata (non fa fede il timbro postale) all'indirizzo di ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "F. MENECHINI" - Via A. MORINO 5, 25048 EDOLO (BS), o inviata via pec all'indirizzo bsis007008@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 12 del 30/01/2015, ritenendosi questa Amministrazione Scolastica esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per la consegna effettuata ad ufficio diverso da quello sopraindicato. La candidatura pervenuta in ritardo non sarà presa in considerazione. La busta deve recare esternamente la dicitura: *Candidatura Esperto Esterno corsi "TRINITY"*. Alla domanda, compilata in tutte le parti utili, dovrà essere allegata un *curriculum vitae* in formato *Europass* e corredata di fotocopia del documento d'identità dell'interessato. *Curriculum vitae* e domanda devono essere firmati in calce dal candidato, pena l'esclusione. Non saranno prese in considerazione le istanze trasmesse via fax, incomplete nei dati obbligatori o della dichiarazione in merito all'informativa sul trattamento dei dati personali. Alla domanda dovrà essere allegata la scheda (ALLEGATO B) relativa alla valutazione dei titoli, col calcolo del punteggio a cura del candidato. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

ART. 5. Criteri di scelta del contraente

L'esame delle candidature è demandato ad un'apposita Commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, che vaglierà le domande pervenute, procederà alla valutazione e al calcolo del punteggio e stilerà una graduatoria, sulla base della seguente tabella di valutazione (in caso di parità di punteggio l'incarico sarà conferito al candidato più giovane).

TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua (inglese) è oggetto del percorso formativo	12
Diploma di scuola secondaria di II grado, o titolo di studio equivalente, conseguito in paese anglofono	9
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica in Lingue e Letterature Straniere (inglese)	12
Laurea triennale in Lingue e Letterature Straniere (inglese)	6
Master biennale, Specializzazione biennale, Dottorato di Ricerca coerenti con il profilo richiesto	3 punti per titolo Max 9 punti
Master e/o Corsi di perfezionamento annuali con esame finale (60 CFU) coerenti con il profilo richiesto	1 punto per titolo Max 3 punti

Abilitazione all'insegnamento dell'inglese nella Scuola Secondaria di Secondo Grado	5
Abilitazione all'insegnamento dell'inglese negli altri ordini di scuola	4
Esperienze di insegnamento in Scuole Secondarie di Secondo Grado (punti 1 per ogni anno)	Max 20 punti
Esperienze di insegnamento in Scuole Secondarie di Primo Grado (punti 0,50 per ogni anno)	Max 10 punti
Precedenti esperienze nella certificazione "Trinity" in ambito scolastico	3 punti per ciascun anno scolastico Max 18 punti
Collaborazioni di insegnamento con enti di formazione professionale e con Università (punti 1 per ogni collaborazione pari o superiore a 20 ore)	Max 5 punti
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1 punto per pubblicazione Max 3 punti
Esperienze di collaborazione con codesto Istituto	0,50 punti per ogni esperienza Max 2 punti

ART. 6. Reclami

La pubblicazione della graduatoria provvisoria, con affissione all'Albo, Albo on-line, sul sito web dell'istituto, è prevista per il 02 febbraio 2015. Avverso la graduatoria medesima, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione. Scaduto tale termine, la graduatoria diverrà definitiva e il Dirigente provvederà all'individuazione dell'aggiudicatario del bando, l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 7. Attribuzione dell'incarico e durata del contratto

L'assegnazione dell'incarico è subordinata alla certificazione dei titoli richiesti entro i termini che saranno indicati nell'atto di individuazione del contraente. Qualora sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti si procederà all'individuazione del candidato successivo. L'Istituto si riserva, inoltre, il diritto di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 455/2000, nel *Curriculum vitae*: nella fattispecie, si potrà richiedere - ove lo si ritenga opportuno - documentazione delle certificazioni originali e dei titoli/esperienze dichiarate. Il Dirigente, dopo aver individuato l'esperto ed aver verificato la rispondenza di quanto da questi dichiarato, stipulerà con esso contratto di prestazione d'opera occasionale. Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni scolastiche devono essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. 53 del D.lgs n.165/2001). In caso di mancata prestazione per malattia o altro giustificato motivo, l'esperto sarà tenuto al recupero delle ore non lavorate in accordo con la Scuola entro il termine delle lezioni.

Art. 8. Periodo di prestazione

L'incarico si svolgerà dal mese di Febbraio 2015 al mese di Maggio 2015. L'apposizione del termine di esecuzione della prestazione non costituisce deroga espressa o rinuncia alla facoltà di recesso unilaterale dal contratto da parte del committente ai sensi dell'art. 2227 c.c. .

Art. 9. Svolgimento dell'incarico

L'esperto agirà in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell'organizzazione di questo Istituto: pertanto, sceglierà le modalità tecnico-operative per adempiere la prestazione e dovrà collaborare con il Referente di Istituto per il raggiungimento degli obiettivi *supra* indicati. Le attività dovranno, comunque, essere coordinate con le esigenze dell'Istituto onde evitare intralci o ritardi nell'esecuzione della prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dall'esperto, senza potersi valere di sostituti. Tenuto conto della natura particolare dei compiti affidati, l'esperto avrà accesso alle strutture dell'Istituto e potrà utilizzare, previa comunicazione ed espressa autorizzazione, gli strumenti dell'Istituto medesimo. Qualsiasi dato o informazione del quale l'esperto venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza: l'esperto si impegna, pertanto, a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

Art. 10. Compenso

La prestazione professionale degli Esperti sarà retribuita, per ciascuno dei 2 Moduli, con un compenso orario di € 35,00, onnicomprensivo di eventuali oneri previdenziali/INPS ed erariali (IVA, IRPEF, ritenuta d'acconto), da liquidarsi alla conclusione dell'intervento, a seguito di relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti, firmata dall'esperto e controfirmata dal docente Referente. È escluso il pagamento di rimborsi spese e di qualsiasi indennità di fine rapporto. L'incarico non costituisce rapporto di impiego continuativo ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione vistata dal Dirigente Scolastico:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- compilazione scheda Esperto Esterno che sarà fornita dall'amministrazione;
- fattura o ricevuta fiscale se dovute, o nota di addebito intestata a questo istituto scolastico;
- emissione fattura elettronica (se dovuta);
- DURC (documento unico di regolarità contributiva) se dovuto;
- dichiarazione sostitutiva "*Tracciabilità flussi finanziari*" (art. 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136).

La liquidazione sarà effettuata entro 60 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati. Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine ad oneri per l'istituto.

Art. 11. Trattamento fiscale

L'incarico affidato è considerato come prestazione occasionale di lavoro intellettuale autonomo ai sensi dell'art. 2229 del Codice civile.

Art. 12. Disciplina contrattuale

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del Codice civile. Ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, è fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione, anche relativamente uno solo degli obblighi derivanti dal contratto. In caso di recesso anticipato l'Istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

ART. 13. Rinunzie e surroghe

Qualora l'esperto individuato dovesse aver rinunciato per iscritto o non presentarsi per la stipula del contratto il giorno della convocazione, comunicatagli con formale avviso, il Dirigente scolastico provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

Art. 14. Responsabile del Procedimento e Trattamento dei Dati Personali.

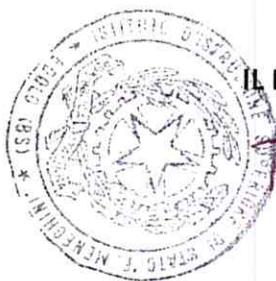
Il responsabile del procedimento è il D.S.G.A. ALESSANDRA MARIOTTI. Il trattamento dei dati avverrà in osservanza a quanto previsto dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 ed esclusivamente per le finalità del presente Bando. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. NUNZIO SPECIALE.

ART. 15. Accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990 n. 241 soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

ART. 16. Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO,

Prof. Nunzio Speciale

Prof. Nunzio Speciale

(DOMANDA DI CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO – CORSI “TRINITY”)

Al Dirigente scolastico
dell'Istituto di Istruzione Superiore “F. MENEHINI”
Via A. Morino 5
25048 Edolo (BS)

.....I.....sottoscritto/a.....nato/a.....
il.....a.....residente a.....
Cap.....Prov.....in via/piazza/località.....
n.tel.....Cell..... e-mail.....
codice fiscale

CHIEDE

di partecipare alla selezione in qualità di esperto nell'ambito del Progetto “TRINITY” a.s. 2014/2015,
in ordine ai seguenti moduli:

- ☐ Modulo 1 (ore 30 per la certificazione ISE 1)
☐ Modulo 2 (ore 25 per la certificazione GESE 7-8)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445 del 2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino/a
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- di essere in possesso dei requisiti professionali e culturali richiesti nel presente Bando, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dalla Scuola.

Esprime, inoltre, il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche e integrazioni, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla presente:

- 1) Documento di Identità; 2) *Curriculum vitae* (firmato in calce); 3) Allegato B (firmato in calce)

_____, li ____ / ____ / ____

Firma

ALLEGATO B

CANDIDATO/A: COGNOME.....NOME.....

TITOLO	PUNTEGGIO CALCOLATO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO CALCOLATO DALLA COMMISSIONE
Laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua (inglese) è oggetto del percorso formativo		
Diploma di scuola secondaria di II grado, o titolo di studio equivalente, conseguito in paese anglofono		
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica in Lingue e Letterature Straniere (inglese)		
Laurea triennale in Lingue e Letterature Straniere (inglese)		
Master biennale, Specializzazione biennale, Dottorato di Ricerca coerenti con il profilo richiesto		
Master e/o Corsi di perfezionamento annuali con esame finale (60 CFU) coerenti con il profilo richiesto		
Abilitazione all'insegnamento dell'inglese nella Scuola Secondaria di Secondo Grado		
Abilitazione all'insegnamento dell'inglese negli altri ordini di scuola		
Esperienze di insegnamento in Scuole Secondarie di Secondo Grado		
Esperienze di insegnamento in Scuole Secondarie di Primo Grado		
Precedenti esperienze nella certificazione "Trinity" in ambito scolastico		
Collaborazioni di insegnamento con enti di formazione professionale e con Università		
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza		
Esperienze di collaborazione con codesto Istituto		
TOTALE		

Firma del/della candidato/a,
